

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO V

*Dirigenti scolastici. Organizzazione politiche di gestione
delle risorse umane. Dotazioni organiche*

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

FRA

l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania in persona del suo **Direttore Generale Luisa Franzese** -
C.F. **FRNLSU 55A55 I469S** domiciliato per la carica in Napoli alla via Ponte della Maddalena, 55

E

Il/La dott. GIOVANNA FALZARANO, nato/a a **Airola (BN)** il **19/02/1964**, residente in **Via Cappella ,
77 - 82011 AIROLA - (BN) - C.F. FLZGNN01B59A110D**

PREMESSO

CHE con il D.D.G. prot.n. AOODRCA.17080 del 01.08.2018, il/la dott. **GIOVANNA FALZARANO**
è stato individuato/a quale destinatario/a della proposta di contratto individuale di lavoro per
l'assunzione a tempo indeterminato in qualità di dirigente scolastico nel ruolo della amministrazione
scolastica periferica della Regione Campania;

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto l'11.4.2006;

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto il 15.7.2010;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

La premessa costituisce parte integrante del presente contratto.

Art. 1

Natura e oggetto del contratto

Il/La dott. **GIOVANNA FALZARANO** è assunto/a in prova, in qualità di dirigente scolastico nel ruolo
della amministrazione scolastica periferica della Regione Campania, con rapporto di lavoro a tempo inde-
terminato con decorrenza giuridica ed economica dal 01.09.2018.

La mancata assunzione in servizio senza giustificato motivo alla data di decorrenza prevista dal presente con-
tratto, costituisce causa risolutiva del contratto stesso, salvo i casi in cui, in relazione alle vigenti disposizio-
ni, sia impedita l'assunzione in servizio. In tali casi sarà fissata dall'amministrazione una nuova data per sti-
pulare apposita integrazione contrattuale avendo esclusivo riferimento all'assunzione in servizio.

Art. 2

Trattamento economico

Al/Alla dott. **GIOVANNA FALZARANO** compete il seguente trattamento economico annuo lordo, com-
prendivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a) e b) e la retribuzione di posizione di cui al punto
c) da corrispondere mensilmente per tredici mensilità:

- a) stipendio tabellare € [REDACTED] (art. 2, comma 2, C.C.N.L. 15/7/2010 – II biennio economico 2008/09 per il personale dirigente dell'area V);
- b) retribuzione di posizione parte fissa € [REDACTED] (art. 2, comma 3, C.C.N.L. 15/7/2010 – II biennio economico 2008/09);
- c) retribuzione di posizione – parte variabile - posizione attribuita alla scuola cui il dirigente scolastico è preposto e stabilita con la "Intesa sulla ripartizione delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione Campania in fasce di complessità per l'a. s. 2017/18" sottoscritta il 14/05/2018 (misura stabilita con il CIR 2016/17 sottoscritto il 16.11.2017 e vistato da U.C.B. c/o M.I.U.R. al n. 1458 del 04.12.2017). Tale somma sarà successivamente modificata – con conguaglio a dare o avere – a seguito dell'applicazione di contratti integrativi regionali successivi sottoscritti sulla base delle risorse



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO V

*Dirigenti scolastici. Organizzazione politiche di gestione
delle risorse umane. Dotazioni organiche*

stanziare dal MIUR destinate alla retribuzione di posizione fissa e variabile dei dirigenti scolastici, nonché a quella di risultato.

Al/Alla dott. **GIOVANNA FALZARANO** è inoltre attribuita, secondo la Direttiva Ministeriale sulla valutazione dei dirigenti scolastici n.36 del 18.08.2016 - e successive modifiche ed integrazioni -, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato annua lorda, corrisposta in un'unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, nella misura prevista per ogni anno dal C.I.R. vigente.

La competente Ragioneria Territoriale dello Stato è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

La spesa graverà sul capitolo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca relativo all'ordine di scuola di titolarità.

Art. 3

Periodo di prova, formazione e tirocinio

Il periodo di prova è regolato dall'art. 14 del CCNL del personale della dirigenza scolastica - Arca V del 11.04.2006, così come modificato al comma 9 dall'art. 8 del CCNI area V dirigenza scolastica sottoscritto in data 15/07/2010, ed ha la durata di un anno scolastico nel corso del quale dovrà essere prestato un servizio effettivo di almeno 6 mesi (180 gg).

Il dirigente scolastico, in quanto vincitore di concorso, è tenuto a seguire l'attività di formazione e ad effettuare il tirocinio ai sensi degli artt. 7 e 8 del DPR n. 140 del 10.7.2008. L'attività di formazione e il tirocinio, essendo obblighi di servizio, concorrono con il servizio di dirigente scolastico al superamento del periodo di prova.

Art. 4

Risoluzione del contratto

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per quanto concerne le cause di risoluzione del contratto di lavoro e i relativi termini di preavviso: costituisce in ogni modo causa di risoluzione del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il presente rapporto di lavoro potrà essere risolto, con un preavviso di sei mesi, a decorrere dal compimento della anzianità massima contributiva, fermo restando quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di decorrenza dei trattamenti pensionistici (ex Art. 72 - comma 11 - della Legge 6 agosto 2008, n. 133 come sostituito dall'art. 17 - comma 35 novies - del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78 - convertito in Legge 3 agosto 2009, n. 102 ; art. 9 comma 31 del D.L. 78/2010; art. 24 d.lg. 201/2011 convertito in Legge 22 dicembre 2011, n. 214; art. 2, co. 5 d.lg. 101 del 31 agosto 2013, Legge di conversione 30 ottobre 2013, n. 125; decreto legge n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114; legge 147 del 10/10/2014, nuove disposizioni in materia di salvaguardia pensionistica).

Art. 5

(Foro competente)

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

L'efficacia del presente contratto, redatto in quattro (4) copie, è subordinata alla registrazione del decreto di conferimento dell'incarico da parte degli organi competenti di controllo.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
LUISA FRANZESE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIOVANNA FALZARANO

20/08/2018

Giovanna Falzarano



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO V

*Dirigenti scolastici. Organizzazione politiche di gestione
delle risorse umane. Dotazioni organiche*

**CONTRATTO INDIVIDUALE PER LA DEFINIZIONE
DEL CORRISPONDENTE TRATTAMENTO ECONOMICO
PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE**

Con il presente atto

FRA

l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania in persona del suo **Direttore Generale Luisa Franzese** –
C.F. FRNLSU 55A55 I469S domiciliato per la carica in Napoli alla via Ponte della Maddalena, 55

E

Il/La dott. **GIOVANNA FALZARANO**, nato/a a **Airola (BN)** il [REDACTED], residente in **Via Cappella ,
77 - 82011 AIROLA - (BN) - C.F. FLZGNN B59A110D**

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 : Oggetto del contratto.

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di dirigente scolastico, presso l'istituzione scolastica **CEIC834006 - I.A.C. "FERMI" CERVINO - CERVINO (CE)**, appartenente alla fascia retributiva **DUE** – stabilita con l'” *Intesa sulla ripartizione delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione Campania in fasce di complessità per l'a. s 2017/18*”, sottoscritta il 14/05/2018, conferito, con decorrenza 1° settembre 2018 e scadenza 31 agosto 2021, al dirigente scolastico **GIOVANNA FALZARANO**, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001, e successive modificazioni e integrazioni e del C.C.N.L. – Area V – per la dirigenza scolastica sottoscritto in data 15 luglio 2010 che ha modificato ed integrato il precedente CCNL sottoscritto l'11/04/2006.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni contenute nel predetto C.C.N.L..

Art. 2 : Decorrenza del trattamento economico.

Il trattamento economico determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, e dai contratti collettivi nazionali di lavoro per l'area V, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico: **1° settembre 2018**.

Art. 3: Trattamento economico

Al dirigente scolastico dott. **GIOVANNA FALZARANO**, dal **1° settembre 2018**, compete il trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a), b), c) e d) che consta delle voci previste dal suddetto C.C.N.L. e per ciascuna di esse nella misura indicata dallo stesso contratto collettivo:

- a) stipendio tabellare € [REDACTED] (art. 2, comma 2, del CCNL dell'Area V della dirigenza per il secondo biennio economico, sottoscritto il 15.07.2010);
- b) retribuzione di posizione parte fissa € [REDACTED] (art. 2 comma 3, del CCNL dell'Area V della dirigenza per il secondo biennio economico, sottoscritto il 15.07.2010);
- c) retribuzione di posizione – parte variabile - di fascia **DUE** - posizione **762**, stabilita con la “*Intesa sulla ripartizione delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione Campania in fasce di complessità per l'a. s. 2017/18*” sottoscritta il 14/05/2018, determinata in € [REDACTED] (misura stabilita con il CIR 2016/17 sottoscritto il 16.11.2017 e vistato da U.C.B. c/o M.I.U.R. al n. 1458 del

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO V

*Dirigenti scolastici. Organizzazione politiche di gestione
delle risorse umane. Dotazioni organiche*

04.12.2017). Tale somma sarà successivamente modificata – con conguaglio a dare o avere – a seguito dell'applicazione di contratti integrativi regionali successivi sottoscritti sulla base delle risorse stanziare dal MIUR destinate alla retribuzione di posizione fissa e variabile dei dirigenti scolastici, nonché a quella di risultato);

- d) Al dirigente scolastico prof. **GIOVANNA FALZARANO**, tenuto conto della Direttiva Ministeriale n. 36 del 18/08/2016 e successive modifiche ed integrazioni, con riferimento agli esiti della valutazione e in relazione ai risultati raggiunti, è attribuita la retribuzione di risultato annua lorda, corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, nella misura prevista per ogni anno dal C.I.R. vigente .

La Direzione provinciale dei Servizi Vari del MEF competente per territorio è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

Art. 4: Incarichi aggiuntivi.

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal dirigente in parola in ragione dell'Ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo regionale sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del CCNL - Area V – sottoscritto in data 11/04/2006 e dall'art. 10 del CCNL – Area V – sottoscritto il 15/07/2010 che ha sostituito il comma 4 del predetto art. 19.

Il dirigente scolastico si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 5 : Foro competente.

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

L'efficacia del presente contratto, redatto in quattro (4) copie, è subordinata alla registrazione del decreto di conferimento dell'incarico da parte degli organi competenti di controllo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Napoli, 20/03/2018

IL DIRETTORE GENERALE
LUISA FRANZESE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIOVANNA FALZARANO





18764

20.8.18

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Campania
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 14.01.1994, n. 20;

VISTA la legge 15.03.1997, n. 59, con particolare riferimento all'art. 21;

VISTO il D.Lgs. n. 59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai Capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma del predetto art. 21, comma 16;

VISTO il D.P.R. 26 febbraio 1999, n. 150;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.C.M. n. 98 del 11 febbraio 2014, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca";

VISTI i DD.MM. del 26 settembre 2014 e del 18 dicembre 2014, con i quali è stata disposta rispettivamente l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione Centrale e degli Uffici Scolastici Regionali;

VISTO il D.L.vo n. 165 del 30 maggio 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;

VISTA la legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 15.07.2002, n. 145, con la quale sono state introdotte nuove disposizioni in tema di dirigenza statale;

VISTO il D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

TENUTO CONTO della Direttiva Ministeriale 18 settembre 2014, n. 11 recante le priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/15, 2015/16 e 2016/17;

VISTA la Direttiva Ministeriale 18 agosto 2016, n. 36 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici;

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto in data 11/04/2006, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;

VISTO il C.I.N. dell'area V della Dirigenza scolastica sottoscritto il 22 febbraio 2007;

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto in data 15/07/2010, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;

VISTA l'Intesa sulla ripartizione delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione CAMPANIA in fasce di complessità per l'anno scolastico 2017/2018 - Decorrenza 01/09/2017, sottoscritta in data 14/05/2018;

VISTO il C.I.R. del 13/07/2018 per il personale dell'Area V – dirigenza scolastica in merito alla determinazione e all'utilizzazione del Fondo Regionale per quanto concerne la retribuzione di posizione e di risultato per l'anno scolastico 2016/17, sottoscritto definitivamente il 16/02/2018;

VISTA la nota prot. n. AOODRCA12620 del 04/06/2018 relativa alle operazioni di affidamento e mutamento degli incarichi dirigenziali scolastici con decorrenza dal 1° settembre 2018;

VISTO il DDG n. AOODRCA N.2 /12620 del 13/07/2018 concernente gli affidamenti degli incarichi dirigenziali con decorrenza 1° settembre 2018;

CONSIDERATO che con il predetto atto è stato previsto il conferimento d'incarico al dirigente scolastico prof./prof.ssa FALZARANO GIOVANNA nato/a a AIROLA (BN) il 19/02/1964 presso l'istituzione scolastica CEIC834006 I.A.C. "FERMI" CERVINO - VIA CERVINO (CE) a decorrere dal 1° settembre 2018;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Campania
Direzione Generale

- CONSIDERATO che con l'allegato contratto individuale, da stipularsi tra il predetto dirigente scolastico e il Direttore Generale, si definisce il corrispondente trattamento economico;
- CONSIDERATO che questa Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di risolvere il rapporto di lavoro, così come previsto dall'art. 72, c. 11, del D.L. n. 112/2008, convertito con legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148;
- TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali di questa Direzione Generale in rapporto agli obiettivi da conseguire, nonché le attitudini e le capacità del menzionato dirigente scolastico, valutate in funzione dei programmi da realizzare ed in rapporto all'esperienza dallo stesso maturata nel corso delle attività pregresse;

D E C R E T A

Art. 1 – Oggetto dell'incarico.

Per i motivi esposti in premessa, al dirigente scolastico prof./prof.ssa FALZARANO GIOVANNA, nato/a a AIROLA (BN), il 19/02/1964, è conferito l'incarico presso l'istituzione scolastica CEIC834006I.A.C. "FERMI" CERVINO - CERVINO (CE) a decorrere dal 1° settembre 2018.

Art. 2 – Contenuti generali della funzione dirigenziale.

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri ed altrui;
- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo – contabile, assumendo misure ispirate al perseguimento del parametro della legittimità e dell'economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche;
- dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
- assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
- nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.lgs 81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Campania
Direzione Generale

- assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal d.lgs.n.97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- promuovere la diffusione della cultura alla legalità e all'etica;
- formulare la proposta di incarico ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale valorizzando il curriculum, le esperienze e le competenze professionali e assicurando la trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti.

Art. 3 – Obiettivi connessi all'incarico

In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica, e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi:

3.a Obiettivi nazionali

- Assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
- assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
- promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti.

3.b Obiettivi regionali

- 1- Promuovere e monitorare la realizzazione di azioni e/o percorsi specifici che consentano il miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali e la riduzione della varianza tra classi;
- 2- Potenziare le competenze sociali e civiche delle studentesse e degli studenti incentivando percorsi di educazione alla legalità anche in riferimento ai fenomeni di devianza giovanile e di bullismo;
- 3- Diminuire i fenomeni di dispersione, abbandono e frequenze a singhiozzo (FAS) anche attraverso percorsi di innovazione didattica.

3.c Obiettivi derivanti dal rapporto di autovalutazione della istituzione scolastica

Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Migliorare le competenze chiave degli alunni.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Campania
Direzione Generale

Competenze chiave europee

Sostenere le competenze chiave attraverso criteri comuni di valutazione,

Sostenere le competenze sociali e civiche migliorando il comportamento degli studenti nel rispetto e la condivisione delle regole.',

Art. 4 – Durata dell'incarico.

L'incarico ha la durata di anni 3, a decorrere dal 1° settembre 2018 fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL e dalle altre disposizioni vigenti.

Art. 5 – Risorse.

Per il perseguimento degli obiettivi di cui al precedente art. 2 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

Art. 6 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Non dovranno sussistere cause di inconfiribilità ed incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Art. 7 – Foro competente.

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico .

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

IL DIRETTORE GENERALE
FRANZESE LUISA

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice
dell' Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

