



Istituto Comprensivo Statale "ENRICO FERMI"
Via Cervino – 81023 – Cervino (CE)
Tel. 0823/312655 – Fax. 0823/312900
e-mail ceic834006@istruzione.it – ceic834006@pec.istruzione.it
Cod.Mecc.CEIC834006 ---C.F. 80011430610
Codice Univoco Ufficio 20ATRG
SITO: <http://www.istitutocomprensivofermicervino.gov.it>



Prot.n.2867/C15

Cervino,30/09/2016

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Gara ai sensi dell' art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 per l'affidamento dei Servizi Assicurativi , **RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA LEGALE DELL'ISTITUTO - DECORRENZA ORE 24,00 DEL 30/11/2016, SCADENZA ORE 24,00 DEL 30/11/2019 -**

CIG: Z801B42ED4

Le imprese interessate a formulare l'offerta sono tenute a rispettare le indicazioni di seguito riportate con l'espressa accettazione della condizione che non sono ammesse modifiche allo schema di contratto, fatta eccezione per quanto diversamente disposto (varianti tecniche) nella scheda di offerta tecnica.

Stazione Appaltante

Istituto Comprensivo Statale "ENRICO FERMI"
Codice fiscale : 80011430610
Codice Ministeriale : CEIC834006
Via Cervino,
CAP 81023 Città Cervino
Tel. 0823 312900
e-mail: ceic834006@istruzione.it
pec : ceic834006@pecistruzione.it

ART. 1 - Oggetto dell'appalto

Il contratto di appalto di servizi di cui al presente Disciplinare di Gara è relativo a: "**Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale**" così come più ampiamente specificato nello schema di contratto -Allegato 1 al presente Disciplinare.

ART. 2 – Requisiti di partecipazione

- Requisiti generali desumibili dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016
- Autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle Assicurazioni Private con riferimento ai rami oggetto di affidamento , secondo quanto previsto dal Dlgs 209/2005
- Iscrizione alla CCIAA di competenza per il settore di attività oggetto di affidamento (**nel caso in cui il partecipante si a un'Agenzia : Autorizzazione da parte della Compagnia mandante a partecipare alla gara ed a impegnare la stessa.**)

- Raccolta premi nei rami assicurativi oggetto di affidamento non inferiore o pari a complessivi € 1.000.000,00
- Aver concluso nel triennio 2013-2015 almeno 3 contratti con Istituzioni Scolastiche , nel servizio oggetto di affidamento

ART. 3 - Durata del contratto – Proroga Tecnica

Il contratto di appalto di servizi di cui al presente Disciplinare di Gara avrà durata di anni 3 (TRE) a partire dal 30/11/2016 e non sarà soggetto a tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa la sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta .

Nel caso di contratto pluriennale e' tuttavia facoltà delle parti recedere annualmente dal contratto, tramite raccomandata a/r o fax, con preavviso di almeno 60 giorni dalla relativa scadenza annuale da parte dell'Istituto Scolastico e di almeno 90 gg da parte della Compagnia.

Si prevede la possibilità di modificare , mediante proroga , la durata del contratto purchè ancora in corso di esecuzione.

La proroga è limitata al tempo strettamente necessaria alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Qualora ci si avvalga della proroga, l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi , patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ART. 4 - Importo premi di gara

Il premio annuale lordo pro capite **non può essere superiore ad € 7,50 e non inferiore ad € 6,00.**

Il numero degli assicurati è stimato in:

- Alunni n. 641
- Operatori Scolastici n. 101

Il valore complessivo stimato in base al numero degli assicurati del contratto per la sua durata complessiva è pari a € 16.695,00 , calcolati tenuto conto dell'importo annuo stimato di € 5.565,00.

ART. 5 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: **"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LE COPERTURE ASSICURATIVE DELL'ISTITUTO"**.

L' offerente è vincolato alla propria offerta per 180 gg dal termine di scadenza di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere recapitata al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo Statale "ENRICO FERMI"

Codice fiscale : 80011430610

Codice Ministeriale : CEIC834006

Via Cervino,

CAP 81023 Città Cervino

e dovrà pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 15/10/2016.**

Potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (espresso in data ed ora).

Non saranno presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e/o la denominazione dell'Impresa concorrente.

Detti plichi non ammessi non saranno aperti né presi in considerazione ai fini della procedura

selettiva.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **tre buste sigillate**, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA"

Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"

La Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, **a pena di esclusione** :

- 1) Domanda di partecipazione e Dichiarazioni – Allegato 2 - compilato in tutte le parti necessarie timbrata e firmata dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari).
- 2) Il presente Disciplinare di Gara timbrato e siglato per accettazione in ogni pagina da parte del legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari).

La Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere:

- 1) La **scheda di offerta tecnica** redatta esclusivamente, **a pena di esclusione**, sul modello conforme al fac-simile di cui all'Allegato 3 contenente le eventuali varianti tecniche alle condizioni base, timbrata e siglata, in ogni pagina, dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari).

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

- 2) Lo **Schema di Contratto** - Allegato 1 , **a pena di esclusione, timbrato e sottoscritto, per accettazione in ogni pagina.**

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

La Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

- 1) La **scheda di offerta economica** redatta **sul modello conforme al fac-simile di cui all'Allegato 4** e firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

ART. 6 - Criterio di Aggiudicazione

L' affidamento del servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sui parametri stabiliti di seguito e risultante dalla somma dei punteggi pari ad un massimo di 100/100 secondo la seguente ripartizione:

- **Offerta economica** (punteggio massimo attribuibile 25 punti)
 - alle offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$Pi = 25 \times \frac{(Omax - Oi)}{(Omax - Omin)}$$

dove,

Pi = Punteggio assegnato all'offerta in esame

Omax = Premio massimo previsto dal bando

Oi = Premio dell'offerta in esame

Omin = Premio minimo previsto dal bando

- **Offerta tecnica** (punteggio massimo complessivo 75 punti)

Alle offerte i punti saranno attribuiti secondo quanto segue:

 - **10 punti** saranno attribuiti alle offerte con accettazione integrale dei valori e delle condizioni base di cui alla Scheda Offerta tecnica – ALLEGATO 3 , **che verranno ridotti o aumentati in base alle varianti inferiori o superiori proposte secondo il seguente criterio:**
 - a) Fino ad un massimo di **10 punti** , saranno decurtati alle offerte con **“varianti tecniche inferiori alle condizioni base”** laddove previste all'Opzione 1 dell'Allegato 3 – Scheda Offerta Tecnica -.
 - b) **Fino ad un massimo di 65**, saranno aggiunti in funzione delle **"varianti tecniche superiori alle condizioni base"** contrassegnate nella relativa scheda di offerta tecnica alle opzioni 2 oppure 3 .

Sono previsti all'opzione 3 , per alcune garanzie , sub-criteri il cui punteggio ai fini della gara sarà calcolato con la seguente formula:

$$Pi = Pmax \times \frac{Oi}{Omax}$$

dove,

Pi = Punteggio assegnato all'offerta in esame

Pmax = Punteggio massimo attribuibile per sub-criteri

Oi = Valore dell'offerta in esame

Omax = Valore più alto tra le offerte

Puo' essere barrata 1 sola Opzione per GARANZIA assicurativa .

Nel caso vengano barrate più OPZIONI per la stessa GARANZIA , verrà ritenuta valida quella più conveniente per l'Istituto .

Il servizio verrà aggiudicato a favore della ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa così come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla componente tecnica ed a quella economica.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico), ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio della sezione infortuni.

In caso di ulteriore identità di punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità. L'eventuale sorteggio sarà celebrato anche nella medesima seduta alla presenza dei rappresentanti dei partecipanti presenti senza necessità di ulteriore riconvocazione in altra data.

ART. 7 - Procedura di Aggiudicazione

L'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute avverrà in seduta pubblica in data 17/10/2016 alle ore 10:00 all'interno della sede dell'Istituto; in seduta riservata, ove necessario, saranno valutate le offerte tecniche e, successivamente, in seduta nuovamente pubblica sarà data comunicazione dei punteggi attribuiti alla parte tecnica, all'apertura delle offerte economiche ed all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica, nonché alla redazione della graduatoria finale. Possibilmente si procederà alle varie fasi nella medesima giornata ovvero, ove necessario, in più sedute separate avendo cura di comunicare agli interessati i dati della successiva seduta pubblica onde consentire la loro partecipazione.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Ente ai sensi dell'art. 1456 c.c.;

L'Istituto si riserva il diritto di richiedere anche solo a mezzo e mail (in alternativa a mezzo fax), di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentata.

L'Istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dal presente DISCIPLINARE DI GARA.

Si precisa che L'Istituto potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai partecipanti e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione .

ART. 8 – Stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Dlgs 50/2016 , la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere , anche tramite posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) , il contratto potrà essere stipulato senza applicare il termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso articolo.

ART. 9 - Caratteristiche Generali del Servizio, modalità di pagamento.

Vedi Schema di Contratto Allegato 1 al presente Disciplinare di Gara.

ART. 10 – Clausola Broker

L'Istituto Scolastico dichiara di aver affidato, ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005, la gestione del presente contratto alla: Lenza Broker Assicurazioni Srl – Via G. Vicinanza, 16 – 84123 Salerno

TEL. 089.2580584 – FAX. 089.2754091 – e-mail: divisionescuole@lenzabroker.it

La remunerazione dell'attività svolta dalla società Lenza Broker Assicurazioni Srl verrà corrisposta, in conformità agli usi vigenti, dalla Compagnia di assicurazione risultata aggiudicataria.

La remunerazione al Broker è fissata in misura non inferiore al 12 % di ciascun premio imponibile annuo relativo alle garanzie contratte.

Tale compenso rappresenta una parte dell'aliquota predefinita e già precalcolata dalla Compagnia di assicurazione, come onere distributivo (rete agenziale) e non potrà pertanto incidere sull'ammontare del premio o determinare un incremento di costo a carico dall'Amministrazione Scolastica.

ART. 11 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, in ordine al procedimento instaurato da questo Disciplinare di Gara si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed al presente Disciplinare di Gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 2. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara;
 3. le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia";
 4. chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita";
 5. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato decreto legislativo 196/03, sotto riportato;
- f) titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico
- g) responsabile del trattamento è la Prof.ssa Patrizia Merola.

ART. 12 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è la Prof.ssa Patrizia Merola.

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente via email all'indirizzo dell'Istituzione Scolastica all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

Allegati:

1. *Schema di Contratto;*
2. *Domanda di partecipazione e Dichiarazioni ;*
3. *Modello Scheda di Offerta Tecnica;*
4. *Modello Scheda di Offerta Economica*

Responsabile del Procedimento
Prof.ssa Patrizia Merola

firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 decreto
legislativo 39/93)
