



Istituto Comprensivo Statale

“ENRICO FERMI”

Via Cervino – 81023 – Cervino (CE)

Tel. 0823/312655 – Fax. 0823/312900

e-mail ceic834006@istruzione.it – ceic834006@pec.istruzione.it

Cod.Mecc.CEIC834006 ---C.F. 80011430610

Codice Univoco Ufficio 20ATRG

SITO: <http://www.istitutocomprensivofermicervino.edu.it>

Prot. n° 3336/I.VII del 17/11/2020

All’Albo dell’Istituto

Al Sito Sito Web

All’Amministrazione Trasparente

Al Personale Interno e Esterno

OGGETTO: *Avviso di Selezione interna per il conferimento incarico di Esperto Psicologo interno o esterno allo scopo di dare supporto psicologico alle Istituzioni scolastiche per rispondere a disagi e traumi derivanti dall’emergenza Covid-19 e per prevenire l’insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- **VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

- **TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- **VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- **VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- **VISTO** il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio di Istituto;
- **VISTA** la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020-Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 è stata assegnata a ciascuna Istituzione scolastica, per il periodo settembre-dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00, determinata assumendo ai fini del calcolo, in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'importo di euro 40 (quaranta) lordi/ora quale valore della prestazione professionale;
- **VISTA** *che l'attivazione del servizio di supporto psicologico nel periodo settembre-dicembre 2020, per un impegno non inferiore al 50% della risorsa finanziaria assegnata, documentata e verificata con un apposito monitoraggio che sarà rivolto a tutte le istituzioni scolastiche, sarà condizione necessaria per la conseguente assegnazione finanziaria di euro 3.200,00 nell'esercizio finanziario successivo per garantire la prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio-giugno 2021;*
- **VISTA** *l'assegnazione integrativa dei fondi già erogati alle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.231, comma 1, del D.L.34/2020 per detto supporto psicologico ;*
- **TENUTO CONTO** che qualora le Istituzioni scolastiche abbiano già attivato servizi di supporto psicologico con risorse proprie, detti fondi potranno essere utilizzati per l'integrazione ed il potenziamento dei servizi medesimi oppure tale risorsa, assegnata per il periodo ottobre-dicembre 2020, potrà essere utilizzata per altri servizi di assistenza medico-specialistica sia per quanto concerne la sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 del D.Lgs. 81/2008, sia ai fini di una massima tutela dei lavoratori fragili;
- **RILEVATO** pertanto che i finanziamenti Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" sono inseriti Programma Annuale 2020;
- **VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- **VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- **PRESO ATTO** dei termini di chiusura degli impegni di spesa è fissato al 31/12/2020;
- **PRESO ATTO** è rilevata la necessità di impegnare n° 01 esperto interno o esterno per svolgere attività di Psicologo;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso
COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione pubblica per il reclutamento di personale interno o esterno da impiegare per supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio di supporto psicologico nel contesto emergenziale in atto; per un compenso orario di €40,00 (quaranta/40) lordi/ora per un importo complessivo di euro 1.600,00;

Prerequisito inderogabile sarà il possesso:

Tre anni di anzianità all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico ,documentato e retribuito , oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

TITOLI	PUNTI
1. Anzianità all'albo degli psicologi	1 punto per ogni anno di iscrizione oltre il triennio obbligatorio MAX 10 PUNTI
2. lavoro in ambito scolastico ,documentato e retribuito per attività di supporto psicologico	2 punti per ogni anno di lavoro MAX 10 PUNTI
3. specializzazione in psicoterapia	10 PUNTI
4. Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia	2 punti per ogni pubblicazione MAX 10 PUNTI
5 . Formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore nell'ambito del supporto psicologico	1 punto per ogni certificazione formativa afferente MAX 5 PUNTI
6. Certificazioni Informatiche	1 punto per ogni certificazione riconosciuta MIUR MAX 5 PUNTI
TOTALE PUNTI	50

COMPITI DELL' ESPERTO

L'esperto psicologo avrà il compito di fornire supporto psicologico a studenti e famiglie , docenti e personale non docente per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19.

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.l. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola.

Infine a parità di punteggio sarà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto/ordine di servizio. La durata dell'incarico è stabilita in n° 40 ore. La misura del compenso è stabilita in € 40 (quaranta/40) lordi/ora onnicomprensivi di tutti gli oneri sia a carico del prestatore che dell'amministrazione e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2013 e s.m.i. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridica economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico nelle valutazioni di cui al presente avviso potrà avvalersi di commissioni appositamente costituite.

Visto il periodo emergenziale viene consentito anche l'invio via PEC ceic834006@pec.istruzione.it.

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- **cognome e nome;**
- **luogo e data di nascita;**
- **residenza;**
- **essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;**
- **godere dei diritti civili e politici;**
- **non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;**
- **essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;**
- **essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.**

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

L'interessato al momento della stipula del contratto **dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.**

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune. I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

L'esito della selezione effettuata a cura del Dirigente Scolastico sarà comunicata a mezzo graduatoria definitiva affissa all'Albo della Scuola e pubblicata sul sito istituzionale.

Il presente avviso viene pubblicato mediante affissione all'Albo dell'Istituto , pubblicazione sul sito dell'Istituto , All'amministrazione Trasparente.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo "Enrico Fermi" di Cervino**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Lettieri Annamaria**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **il DSGA Dott.ssa Patrizia Morena**

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: TEL.: **0823/312655**, PEO ceic834006@istruzione.it – PEC ceic834006@pec.istruzione.it

CERVINO, 16 Novembre 2020

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Annamaria Lettieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

Si allega:

- 1. modello domanda di partecipazione**
- 2. modello dichiarazione punteggio**
- 3. dichiarazione sostitutiva di certificazioni**

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo "E.Fermi" Cervino

DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE FIGURA SPECIALISTICA PSICOLOGO

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ residente a _____
in via _____ n. _____ Cap. _____
Prov. _____ Status professionale _____
codice fiscale _____ Cell. _____
Indirizzo e-mail al quale inviare le comunicazioni relative alla presente selezione:

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per figura specialistica nell'ambito del progetto di qualificazione dell'offerta formativa, presso la sede di codesto Istituto, in quanto in possesso dei requisiti indicati dal bando.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- **di essere iscritto all'albo professionale degli Psicologi;**
- **essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;**
- **godere dei diritti civili e politici;**
- **non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;**
- **essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;**
- **essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.**
- **di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal decreto lgs. 101/2018 e Regolamento Europeo 2016/679);**
- **la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dalla scuola.**
- **di impegnarsi fino da ora a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.**

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato europeo (mettere in evidenza i titoli valutabili);
- modello dichiarazione punteggio;
- autocertificazione titoli, requisiti e servizi;
- Copia documento di identità
- formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendente pubblico)

Data _____

Firma _____

Allegato 2**MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO**

TITOLI	PUNTI
1. Anzianità all'albo degli psicologi	1 punto per ogni anno di iscrizione oltre il triennio obbligatorio MAX 10 PUNTI
2. lavoro in ambito scolastico ,documentato e retribuito per attività di supporto psicologico	2 punti per ogni anno di lavoro MAX 10 PUNTI
3. specializzazione in psicoterapia	10 PUNTI
4. Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia	2 punti per ogni pubblicazione MAX 10 PUNTI
5 . Formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore nell'ambito del supporto psicologico	1 punto per ogni certificazione formativa afferente MAX 5 PUNTI
6. Certificazioni Informatiche	1 punto per ogni certificazione riconosciuta MIUR MAX 5 PUNTI
TOTALE PUNTI	50

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 (R) T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____

n° _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio: _____

conseguito il _____, presso _____

con la votazione di _____

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di specializzazione post laurea:

1. _____

conseguito il _____, presso _____

2. _____

conseguito il _____, presso _____

3. _____

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso del/i seguente/i dottorato:

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso della seguente specializzazione:

conseguito il _____, presso _____

di essere l'autore delle seguenti pubblicazioni:

Di aver avuto le seguenti esperienze professionali:

Tipologia di incarico	Attribuito da	Svolto dal / al

Data _____

Firma _____