Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "ENRICO FERMI"

VIA CERVINO N 1, 81023 CERVINO (CE)

Tel. 0823 312655 Mail: ceic834006@ISTRUZIONE.it - PEC: ceic834006@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 80011430610- C.M.: CEIC834006 - C.U.U.: 20ATRG

Informazioni sulla PIA

Nome della PIA

Didattica a Distanza

Nome autore

Ing. Luciano Bernardo

Nome validatore

Dott. Carmine Arricale

Contesto

Panoramica del trattamento

Quale è il trattamento in considerazione?

Didattica a distanza. Tecniche di insegnamento a distanza attraverso l'uso di dispositivi digitali atti allo scopo. (PC, Tablet, smartphone)

Quali sono le responsabilità connesse al trattamento?

Il **Dirigente Scolastico** è il titolare del trattamento e ha il compito di definire un codice di condotta interno alla scuola che regoli l'utilizzo della strumentazione elettronica utilizzata, e di sorvegliare sulla sua attuazione.
I docenti hanno il ruolo di amministratori e la responsabilità del controllo delle regole di utilizzo prescritte, e la vigilanza sul corretto svolgimento delle operazioni.
Il consiglio di classe (o di interclasse per la scuola primaria): Delibera sulla valutazione finale in fase di scrutini.
l Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): ha il compito di fornire supporto a titolare, docenti e interessati, per tutte quelle questioni concernenti la protezione dei dati personali
l responsabili esterni del trattamento, quali i provider di servizi informatici utilizzati per la didattica, devono presentare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.
amministratori di sistema: nominati dal DS quali responsabili del trattamento relativamente alla gestione dei sistemi informatici, collaborano con l'RPD e il DS nel fornire consulenze e pareri relativamente allo stato delle risorse informatiche dell'amministrazione.

Ci sono standard applicabili al trattamento?

Attualmente non sono stati definiti standard, certificazioni o codici di condotta applicabili al problema in esame.

Valutazione: Accettabile

Dati, processi e risorse di supporto

Quali sono i dati trattati?

Oltre alle informazioni necessarie per identificare univocamente alunni, docenti ed eventuali altri interessati vengono trattati anche dati relativi alla didattica degli alunni e dei docenti.

Qual è il ciclo di vita del trattamento dei dati (descrizione funzionale)?

Il ciclo di vita passa attraverso una serie di fasi: si va dalla raccolta di dati personali in fase di registrazione, alla manipolazione durante la fase di espletamento delle lezioni, alla conservazione e archiviazione dei documenti prodotti nel momento in cui non sia più necessaria alcuna modifica da parte degli alunni.

Quali sono le risorse di supporto ai dati?

Le risorse che ospitano le informazioni sono varie strumentazioni informatiche che può comprendere tablet, pc e smartphone, che a loro volta possono essere basati su diversi sistemi operativi e permettere la fruizione dei servizi tramite diversi browser o app.

Valutazione: Accettabile

Principi Fondamentali

Proporzionalità e necessità

Gli scopi del trattamento sono specifici, espliciti e legittimi?

Si ritiene che il trattamento è svolto nell'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri conferiti al titolare del trattamento.

Valutazione: Accettabile

Quali sono le basi legali che rendono lecito il trattamento?

Il trattamento viene effettuato sulla base del DPCM dell'9 marzo 2020, che prevede la sospensione dei servizi formativi di ogni ordine e grado, e che introduce la possibilità di attività formative a distanza.

Valutazione: Accettabile

I dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto è necessario in relazione alle finalità per cui sono trattati (minimizzazione dei dati)?

I docenti sono stati istruiti a raccogliere (e archiviare) la quantità minima di informazioni necessaria al corretto svolgimento delle loro funzioni.

Valutazione: Accettabile

I dati sono esatti e aggiornati?

Una volta terminati, gli elaborati delle prove scritte, grafiche e pratiche possono essere considerati documentazione amministrativa oggetto di valutazione scolastica. Per questo motivo, essa non può essere modificata o cancellata neppure su richiesta degli interessati per il periodo prescritto dalla legge e comunque funzionale alla corretta valutazione da parte dei docenti e del consiglio di classe.

Valutazione: Accettabile

Qual è il periodo di conservazione dei dati?

- **dati ed elaborati non soggetti a valutazione:** non hanno necessità di essere conservati per eventuali verifiche o controlli per cui devono essere cancellati nel momento in cui termina l'attività formativa svolta. Di norma tali dati vanno cancellati alla fine dell'anno scolastico a meno che l'attività programmata si svolga su più anni scolastici ed è necessario per essa operare qualche forma di trattamento anche sui dati raccolti gli anni precedenti;
- **dati ed elaborati soggetti a valutazione:** il periodo di conservazione deve rispettare le disposizioni previste dalla legge fra cui la citata circolare n°44 del 19/12/2005 della Direzione Generale degli archivi.

Valutazione: Accettabile

Misure a tutela dei diritti degli interessati

Come sono informati del trattamento gli interessati?

Gli interessati vengono informati del trattamento precedentemente all'inizio dello stesso, tramite somministrazione di informativa ex Art. 13 del Reg. UE 206/679.
L'informativa viene somministrata ad alunni e genitori degli stessi tramite una combinazione più completa possibile dei canali disponibili alla scuola, che includono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- La pubblicazione di una circolare;
- L'invio della stessa agli indirizzi mail indicati da genitori, alunni e dipendenti (si sottolinea anche qui l'importanza di utilizzare il campo “ccn” per l'invio, che a differenza del campo "a" e "cc" consente l'invio a più destinatari senza condividerne gli indirizzi);
- L'utilizzo delle modalità di comunicazione scuola famiglia messe a disposizione dal registro elettronico.

Valutazione: Accettabile

Ove applicabile: come si ottiene il consenso degli interessati?

Il consenso non è previsto.

Valutazione: Accettabile

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di accesso e di portabilità dei dati?

La scuola mette a disposizione degli interessati un modulo di esercizio dei propri diritti. Gli interessati possono sempre rivolgersi all'amministrazione tramite la modalità da loro preferita per l'esercizio degli stessi.

Valutazione: Accettabile

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di rettifica e di cancellazione (diritto all'oblio)?

La scuola mette a disposizione degli interessati un modulo di esercizio dei propri diritti. Gli interessati posso sempre rivolgersi all'amministrazione tramite la modalità da loro preferita per l'esercizio degli stessi.

Valutazione: Accettabile

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di limitazione e di opposizione?

La scuola mette a disposizione degli interessati un modulo di esercizio dei propri diritti. Gli interessati posso sempre rivolgersi all'amministrazione tramite la modalità da loro preferita per l'esercizio degli stessi.

Valutazione: Accettabile

Gli obblighi dei responsabili del trattamento sono definiti con chiarezza e disciplinati da un contratto?

I servizi utilizzati sono stati selezionati anche sulla base della presenza di un contratto d'uso (fosse anche visualizzato e accettato in forma elettronica) che descriva l'ambito delle rispettive responsabilità e specifica gli obblighi loro incombenti.

Valutazione: Accettabile

In caso di trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea, i dati godono di una protezione equivalente?

i dati potranno essere trasferiti negli USA, nella misura in cui il gestore della piattaforma abbia adottato meccanismi di garanzia come ad esempio le BCR – Binding Corporate Rules (Norme Vincolanti di Impresa) oppure abbia aderito a specifici protocolli (es. Privacy Shield) in quanto società operanti nel territorio della Comunità Europea sono vincolati alle disposizioni obbligatorie indicate nel Regolamento UE 679/16 in materia di Protezione dei Dati Personali.

Valutazione: Accettabile

Rischi

Misure esistenti o pianificate

Crittografia

I dati sono trattati tramite l'utilizzo di meccanismi di conservazione e comunicazione cifrati, ai fini di garantire la minimizzazione del rischio di acceso agli stessi.

Valutazione: Accettabile

Controllo degli accessi logici

L'accesso alle funzionalità del delle piattaforme utilizzate deve essere regolato da un sistema di attivazione di account protetti da password.

Valutazione: Accettabile

Archiviazione

Tutta la documentazione relativa all'attività Istituzionale dell'Amministrazione è regolata dalla normativa vigente in materia di archiviazione nella pubblica amministrazione, contenente indicazioni specifiche per la pubblica istruzione.

Valutazione: Accettabile

Minimizzazione dei dati

I dati vengono trattati e archiviati in forma minima, per quanto previsto dalla normativa vigente.

Valutazione: Accettabile

Lotta contro il malware

I sistemi scolastici sono protetti da malware con modalità di protezione sia hardware che software (firewall e antivirus). È inoltre opportuno fornire agli utilizzatori delle linee guida sull'utilizzo sicuro delle risorse elettroniche e digitali, che includano le istruzioni per una efficace lotta al malware.

Valutazione: Accettabile

Backup

I sistemi di didattica da remoto utilizzati per il trattamento devono essere provvisti di una modalità di backup.

Valutazione: Accettabile

Manutenzione

Viene effettuata regolarmente una attività di manutenzione nei confronti dei sistemi hardware scolastici. Il responsabile del trattamento garantisce inoltre il corretto funzionamento del software cloud di didattica da remoto.

Valutazione: Accettabile

Contratto con il responsabile del trattamento

I responsabili del trattamento devono essere nominati tali tramite la stipula di un contratto, ai sensi degli Artt. 28 e 29 del Reg. Ue 679/2016

Valutazione: Accettabile

Politica di tutela della privacy

L'amministrazione ha messo in atto una serie di misure orientate all'adeguamento della stessa alla normativa vigente (privacy by design e privacy by default).

Valutazione: Accettabile

Accesso illegittimo ai dati

Quali potrebbero essere i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?

Diffusione di dati personali di minori, Diffusione di dati concernenti l'orientamento politico, la razza o la condizione sanitaria degli interessati, Cyberbullismo.

Quali sono le principali minacce che potrebbero concretizzare il rischio?

Pubblicazione su piattaforme social di dati personali, Scarsa sensibilità degli studenti alla privacy dei compagni, Episodi di Cyberbullismo, Negazione del diritto all'oblio

Quali sono le fonti di rischio?

Un dipendente che si renda responsabile di una negligenza a causa di un'insufficiente formazione e sensibilizzazione, Un utente (studente e di minore età) che voglia utilizzare le informazioni per mettere in atto episodi di bullismo

Quali misure fra quelle individuate contribuiscono a mitigare il rischio?

Crittografia, Contratto con il responsabile del trattamento, Politica di tutela della privacy, Manutenzione, Backup, Lotta contro il malware, Minimizzazione dei dati, Archiviazione, Controllo degli accessi logici

Come stimereste la gravità del rischio, specialmente alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?

Massima. L'utilizzo improprio delle piattaforme didattiche, e specialmente la pubblicazione di informazioni sensibili di minori a scopo di Cyberbullismo potrebbe avere importanti conseguenze negative sulla vita delle vittime, specie in un periodo delicato quale è l'adolescenza. Ciò potrebbe causare disturbi psicologici a lungo termine o permanenti.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo alle minacce, alle fonti di rischio e alle misure pianificate?

Limitata, Limitata. L'attivazione di sistemi di vigilanza interna e l'adozione e attuazione del regolamento, unito ad attività di sensibilizzazione possono essere in grado di limitare violazioni ad alto impatto.

Valutazione: Accettabile

Modifiche indesiderate dei dati

Quali sarebbero i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?

Potrebbe limitare le possibilità di intervento dell'amministrazione o dell'autorità giudiziaria.

Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la concretizzazione del rischio?

Accesso illecito ai dati e modifica degli stessi

Quali sono le fonti di rischio?

Errore umano, Fonti umane interne, che intervengano nella modifica dei dati

Quali misure, fra quelle individuate, contribuiscono a mitigare il rischio?

Crittografia, Controllo degli accessi logici, Archiviazione, Minimizzazione dei dati, Lotta contro il malware, Backup, Manutenzione, Contratto con il responsabile del trattamento, Politica di tutela della privacy

Come stimereste la gravità del rischio, in particolare alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?

Limitata. Sebbene la violazione potrebbe portare ad una errata valutazione dell'alunno, le misure di backup e controllo degli accessi logici permetterebbero il recupero delle informazioni e la potenziale identificazione delle fonti di modifica.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo a minacce, fonti di rischio e misure pianificate?

Trascurabile. Appare impossibile che le fonti di rischio considerate concretizzino una minaccia basandosi sulle caratteristiche dei supporti, purché si proceda all'alienazione della disponibilità degli stessi agli studenti interessati, alla fine della fase di elaborazione concessagli.

Valutazione: Accettabile

Perdita di dati

Quali potrebbero essere gli impatti principali sugli interessati se il rischio dovesse concretizzarsi?

Problematiche nella valutazione degli studenti da parte dei docenti e dell'amministrazione.

Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la materializzazione del rischio?

Distruzione dei server del servizio, Perdita dell'accesso ai documenti, errore umano.

Quali sono le fonti di rischio?

Fonti umane interne, Fonti umane esterne (incaricati del responsabile del trattamento o dei sub-responsabili), Eventi naturali che possano influire sui dispositivi fisici di archiviazione.

Quali misure, fra quelle individuate, contribuiscono a mitigare il rischio?

Politica di tutela della privacy, Contratto con il responsabile del trattamento, Manutenzione, Backup, Lotta contro il malware, Minimizzazione dei dati, Crittografia, Controllo degli accessi logici, Archiviazione.

Come stimereste la gravità del rischio, specialmente alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?

Limitata, Possibile valutazione scolastica errata dell'alunno, a causa dell'incompletezza delle informazioni a disposizione del valutatore.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo alle minacce, alle fonti di rischio e alle misure pianificate?

Trascurabile, Appare impossibile che le fonti di rischio considerate concretizzino una minaccia basandosi sulle caratteristiche dei supporti, purché si proceda all'alienazione della disponibilità degli stessi agli studenti interessati.

Valutazione: Accettabile

Piano d'azione

Principi fondamentali

Nessun piano d'azione registrato.

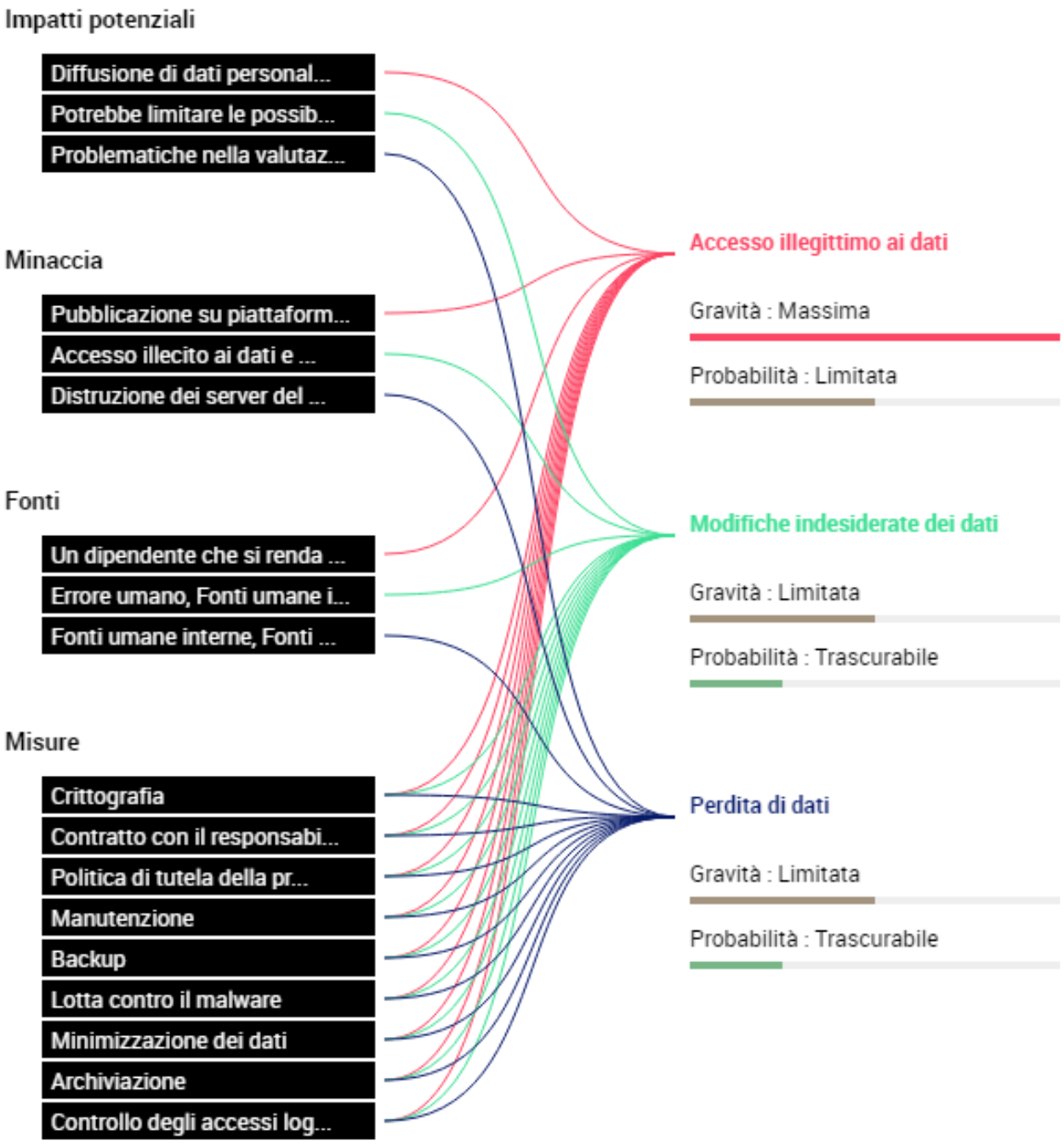
Misure esistenti o pianificate

Nessun piano d'azione registrato.

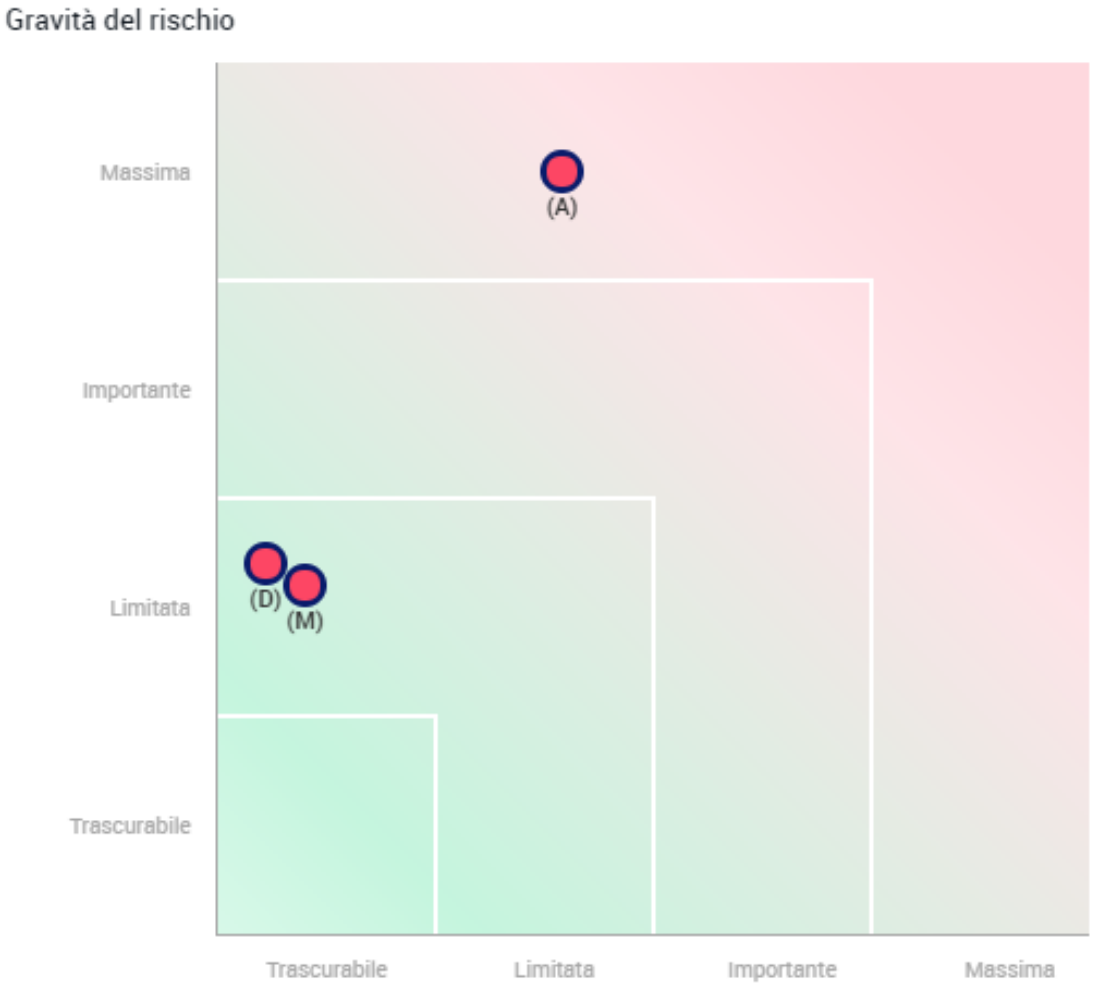
Rischi

Nessun piano d'azione registrato.

Panoramica dei rischi



Mappaggio dei rischi



- Misure pianificate o esistenti
- Con le misure correttive implementate
- (A)ccesso illegittimo ai dati
- (M)odifiche indesiderate dei dati
- (P)erdita di dati